

**СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ СРЕДНИХ МЕДИЦИНСКИХ
И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ПРИВОЛЖСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САРАТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении Интернет - конференции
«Педагогические приемы выбора и моделирования внеаудиторных мероприятий»,
приуроченной к году педагога и наставника среди преподавателей
средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций
Приволжского федерального округа**

1. Общие положения

1.1. Интернет - конференция «Педагогические приемы выбора и моделирования внеаудиторных мероприятий», приуроченная к году педагога и наставника среди преподавателей средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа (далее – Конференция) проводится в соответствии с планом работы Совета директоров средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа на 2023-2024 учебный год.

1.2. Организатором Конференции является Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский областной базовый медицинский колледж» (далее – ГАПОУ СО «СОБМК»).

1.3. Настоящее положение устанавливает цели и задачи, порядок организации и проведения Конференции и действует до завершения мероприятий.

1.4. Проведение Конференции предусматривает разработку итогового электронного сборника материалов Конференции и награждение участников сертификатами.

1.5. Информация о сроках, условиях проведения и результатах Конференции размещается в сети Интернет на официальном сайте ГАПОУ СО «СОБМК» (sobmk.ru) в разделе «Конференции. Конкурсы. Олимпиады».

1.6. Участие в Конференции добровольное, заочное, бесплатное.

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Конференция проводится с целью поиска передовых идей, обменом практического опыта, создания условий для распространения лучших практик.

2.2. Задачи Конференции:

- систематизация и распространение передового опыта;
- создание условий для повышения профессионального роста педагогов;
- создание условий для эффективного сотрудничества между преподавателями и сотрудниками средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций ПФО.

3. Участники Конференции

3.1. Форма проведения Конференции - публикация статей в электронном сборнике.

3.2. В Конференции могут принять участие преподаватели, методисты и сотрудники воспитательного отдела.

3.3. Количество работ от одного образовательного учреждения - не более двух работ. Участники Конференции могут представлять как индивидуально выполненные работы, так и

выполненные авторскими коллективами с количеством участников не более двух человек от образовательной организации, не считая филиалы. Один участник может представить только одну работу индивидуально или в соавторстве.

3.4 Секции Конференции:

- опыт кружковой работы в образовательной организации;
- волонтерская деятельность, как одна из форм социальной работы;
- кураторский час, как одна из форм воспитательной работы;
- совместная интеллектуальная деятельность преподавателей и обучающихся;
- инновационные формы внеаудиторной деятельности.

4. Организация и порядок проведения Конференции

4.1. Организацию по подготовке и проведению Конференции осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет) (*Приложение 1*).

4.2. Функции Оргкомитета:

- разработка правил проведения Конференции;
- организация приема и регистрации заявок;
- регистрация участников;
- проверка материалов на соответствие заявленным секциям;
- проверка материалов на соответствие требованиям к оформлению;
- формирование сборника работ участников;
- подведение итогов Конференции, выдача сертификатов участия.

4.3. Сроки проведения Конференции:

- **04.12. 2023– 18.12. 2023г.** - прием заявок, текстов статей
- **не позднее 26.12.2023 г.** - подведение итогов, публикация итогового протокола об участии
- **не позднее 28.01.2024г.**- размещение на сайте материалов Конференции и публикация сертификатов участия в электронном виде. (на официальном сайте ГАПОУ СО «СОБМК» (sobmk.ru) в разделе «Конференции. Конкурсы. Олимпиады»).

4.4. Предоставленные участником(-ми) материалы должны соответствовать заявленной секции, целям и задачам Конференции и быть оформленными в соответствии с предъявляемыми требованиями (*Приложение 2*). Если оформление работы не будет соответствовать требованиям, работа не будет допущена к публикации.

4.5. Представленные материалы вместе с заявкой (*Приложение 3*) должны быть отправлены на адрес электронной почты организатора Конференции konkurs-sobmk@yandex.ru с пометкой в теме письма «Конференция» в одной архивной папке (формат*.rar, *.zip) с указанием в названии Ф.И.О. участника и краткого наименования образовательной организации (например, *Петрова О.В. СОБМК*). Для минимизации ошибок участники также должны пройти регистрацию по ссылке <https://forms.gle/GT5ZzLGEYwN36XSf7>.

4.6. Участники должны соблюдать сроки и правила участия в Конференции. В случае несоблюдения сроков и правил организатор имеет право не принимать работы участников. Материал, представленный **позднее 18.12.2023 г.** или несоответствующий требованиям настоящего положения, к участию к Конференции не рассматривается.

4.7. Представленные на конкурс материалы должны быть оригинальными — не опубликованными ранее в печатных или электронных изданиях, в том числе в сети Интернет. Отправляя работу на Конференцию, автор тем самым подтверждает, что представленные в ней результаты:

- ранее нигде не опубликованы;
- не представлены к одновременной публикации в других изданиях (в том числе электронных);

4.8. Присланные материалы не редактируются и не возвращаются. Вся ответственность за содержание, стиль изложения, грамматику, орфографию и пунктуацию возлагается на автора.

4.9. Решение о принятии статьи сообщается авторам в течение недели.

4.10. По результатам проведения Конференции планируется издание электронного сборника статей и рассылка сертификатов участникам.

5. Контактные данные Оргкомитета

Наименование ОУ полное: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский областной базовый медицинский колледж».

Наименование ОУ сокращенное: ГАПОУ СО «СОБМК».

Юридический адрес: 410028 г. Саратов, ул. им. Чернышевского Н.Г., д. 151.

Телефон 8 (8452) 236981. e-mail: sarmedic@yandex.ru

Ответственные за проведение Конференции:

- Бояринцева Юлия Владимировна – начальник методического отдела, т. 8 (8452) 22-32-54.
- Михайлова Анна Вячеславовна – и.о.методиста, т.8-905-369-55-37
- Борзых Надежда Александровна – председатель ЦМК хирургического профиля, ответственный за «Санитарно-профилактическое просвещение» в волонтерском движении, т.8-960-343-74-44
- Гридасова Ольга Ивановна – председатель ЦМК ОПД и лабораторной диагностики, ответственный за «Санитарно-профилактическое просвещение» в волонтерском движении, т.8-917-215-99-07
- Корнякова Маргарита Сергеевна – председатель ЦМК общеобразовательного учебного цикла, т.8-917-212-91-95
- Трофимова Элина Вячеславовна, председатель ЦМК иностранных языков и ФЗК, т.8.917-326-60-56

СОСТАВ

организационного комитета Интернет - конференции

**«Педагогические приемы выбора и моделирования внеаудиторных мероприятий»,
приуроченная к году педагога и наставника среди преподавателей средних медицинских и
фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа**

Председатель:

Бояринцева Юлия Владимировна – Начальник методического отдела

Члены:

Михайлова Анна Вячеславовна – и.о.методиста

Борзых Надежда Александровна – председатель хирургического профиля, ответственный за «Санитарно-профилактическое просвещение» в волонтерском движении

Гридасова Ольга Ивановна – председатель ЦМК ОПД и лабораторной диагностики, ответственный за «Санитарно-профилактическое просвещение» в волонтерском движении

Корнякова Маргарита Сергеевна – председатель ЦМК общеобразовательного учебного цикла

Трофимова Элина Вячеславовна – председатель ЦМК иностранных языков и ФЗК

Технические требования к содержанию и оформлению материалов

Уважаемые коллеги!

Убедительно просим вас перед отправкой статьи в редакцию проверить, что в представляемом тексте рукописи соблюдены **все** перечисленные ниже требования. Если какие-то из них не будут выполнены (в частности, требования по оформлению источников), статья не будет принята к рассмотрению.

1. Формат представления текста рукописи

Текст статьи должен быть представлен в формате текстового редактора Microsoft Word:

- формат листа — А4;
- поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 2 см, правое – 1 см.
- шрифт — Times New Roman, кегль — 12 пт, расстояние между строками — 1,5 (полтора) интервала;
- графические материалы вставлены в текст;
- имя файла статьи должно иметь следующий вид: ФИО МестоРаботы.

Объем статьи — до 5 страниц основного текста в указанном выше формате.

В этот объем не входят: аннотация, ключевые слова, сведения об авторе(ах), список источников.

Статьи большего объема принимаются к рассмотрению только после предварительного согласования с оргкомитетом.

Все статьи публикуются в авторской редакции.

2. Структура рукописи

Рукопись должна содержать следующие данные для публикации (**пожалуйста, проверяйте оформление по образцу статьи**).

- **Название статьи.**
- **И. О. Фамилия** автора(ов).
- **Сведения об авторах** — для **каждого** из авторов:
 - фамилия, имя, отчество (полностью);
 - ученая степень;
 - ученое звание;
 - должность;
 - место работы;
 - адрес электронной почты (e-mail).
- **Аннотация.**
- **Ключевые слова.**
- **Основной текст статьи** в указанном выше формате.
- **Список использованных источников**, упорядоченный в алфавитном порядке.

2. Правила оформления структурных элементов публикации

Аннотация

- Аннотация должна быть отражением того, о чем идет речь в статье, содержать полное описание исследования и его практической реализации. Аннотация к статье призвана выполнять функцию независимого от статьи источника информации.
- **Объем аннотации** — от 100 до 200 слов.

Ключевые слова

- Ключевые слова (до 10, через запятую) должны отражать основное содержание статьи, включать термины из текста статьи и из соответствующей предметной области, а также самые важные понятия, имеющие отношение к материалу статьи. Это будет способствовать нахождению статьи средствами поисковых систем.

Иллюстрации

- Все рисунки должны быть пронумерованы арабскими цифрами и иметь названия. Название рисунка размещается под рисунком 12 размеров шрифта, выделяется курсивом.
- При размещении рисунков выставляется обтекание сверху и снизу.
- В тексте статьи обязательно должны быть ссылки на все рисунки.

Таблицы

- Таблицы снабжаются заголовками над таблицей и нумеруются в порядке их упоминания в тексте (арабскими цифрами).
- На все таблицы должны быть отсылки в тексте статьи.
- Все столбцы в таблицах должны иметь заголовки.

Список источников

- Список используемой литературы размещается в конце работы с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100-2018.
- Источники в списке должны быть упорядочены по алфавиту.
- В списке сначала должны быть указаны источники на русском языке, а после них — иноязычные источники.
- На все источники из списка должны быть ссылки в тексте статьи (в квадратных скобках).

Пример оформления статьи

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ

*Иванов Иван Иванович*¹, доктор педагогических наук, методист

*Смирнов Семен Семенович*², преподаватель

¹⁻²ГАПОУ СО «СОБМК» г. Саратов

¹ IvanovI.I.@yandex.ru, ² Smitnjv@rambler.ru

Аннотация

Текст аннотации (не более 200 слов). Текст аннотации. Текст аннотации. Текст аннотации.
Текст аннотации. Текст аннотации. Текст аннотации. Текст аннотации. Текст аннотации.

Ключевые слова: 5-7 ключевых слов или фраз.

Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст
статьи. Текст статьи [1]. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи.
Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи[2].

Литература

1. Бордовская, Н.В. Психология и педагогика: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения / Н.В. Бордовская. - СПб.: Питер, 2017. - 624 с.
2. Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика. Основы курса: Учебник для вузов и ссузов / Л.В. Мардахаев. - Люберцы: Юрайт, 2015. - 376 с.

**Заявка на участие в Интернет - конференции
«Педагогические приемы выбора и моделирования внеаудиторных
мероприятий», приуроченная к году педагога и наставника среди
преподавателей средних медицинских и фармацевтических образовательных
организаций Приволжского федерального округа**

Образовательное учреждение	
Полное наименование образовательного учреждения(по Уставу)	
Сокращенное наименование образовательной организации	
Телефон (с кодом города)	
Электронный адрес	
ФИО руководителя образовательной организации	
Сведения о публикации	
Секция	
Название статьи	
Автор 1	
Фамилия имя отчество полностью	
Ученая степень, ученое звание, должность	
Адрес электронной почты	
Контактный телефон	
Автор 2	
Фамилия имя отчество полностью	
Ученая степень, ученое звание, должность	
Адрес электронной почты	
Контактный телефон	

Дата составления Заявки: _____

Руководитель ОУ _____ / _____

Подпись

Расшифровка подписи

МП

ВНИМАНИЕ!

2. С целью минимизации ошибок при оформлении наградных документов убедительно просим Вас Заявку на участие в конкурсе присылать в формате *pdf* или *jpg* и дублировать в формате *doc* (*docx*).
3. Все поля обязательны для заполнения